



**CITTA' DI ALCAMO**  
*Libero Consorzio Comunale di Trapani*

**Nr. Cron. 24012**

**Del 03/11/2016**

**DETERMINAZIONE**  
**DEL SEGRETARIO GENERALE**

**Nr. 1805 del 04/11/2016**

**Oggetto:** Proroga incarico di Posizione Organizzativa individuata nella fascia "A"  
fino al 31.12.2016 alla dipendente CIACIO ELENA .

## IL SEGRETARIO GENERALE

**Vista** la deliberazione di G.M. n. 68 del 28/03/2013 a mezzo della quale venne definita l'area delle Posizioni Organizzative dell'Ente ex art.8 CCNL del Comparto Autonomie Locali del 31/03/1999;

**Richiamata** la D. D. n. 1077/2016 con la quale il Dirigente del Settore Servizi Tecnici manutentivi e ambientali ha prorogato l'incarico di posizione organizzativa alla dipendente Ciacio Elena individuata nella fascia "A" fino al 31.10.2016;

**Vista** la deliberazione del Commissario straordinario n. 202/2016 a mezzo della quale, per le motivazioni contenute nell'atto di indirizzo sono state prorogati al 31 ottobre 2016 gli incarichi di posizione organizzativa che portano la scadenza del 30 giugno 2016;

**Vista** la delibera di G.M. n. 293 del 13.09.2016 avente ad oggetto "Artt. 8-9 C.C.N.L. – Comparto autonomie locali del 31.03.1999 – Area delle Posizioni organizzative – Delibera Commissariale n. 39 del 09.02.2016 – Modifica" ;

**Visto** l'ordine di servizio n. 15/2016 a firma del segretario generale f.f. con il quale la dott.ssa Ciacio Elena titolare di P.O. fascia "A" è stata assegnata all'ufficio di Gabinetto del Sindaco;

**Visto** l'art. 32 del vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi che disciplina l'area delle Posizioni Organizzative e manda al Dirigente l'atto di conferimento per una durata massima di anni 5;

**Vista** la determina del commissario straordinario n. 85/2015 avente ad oggetto "staff gabinetto del Sindaco – nomina responsabile" con la quale il segretario generale è stato nominato responsabile dello staff di Gabinetto del Sindaco;

**Preso** atto delle indicazioni informali fornite dall'Amministrazione di procedere alla proroga delle attuali PP.OO. fino al 31.12.2016 al fine di garantire la continuità della gestione dei servizi in capo ai dipendenti incaricati di P.O. e i relativi procedimenti amministrativi e non pregiudicare l'avviando procedimento di ristrutturazione e riorganizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

**Considerato** che l'atto di conferimento della P.O. viene demandato al Segretario Generale in adempimento alle previsioni di cui alla determina commissariale sopra richiamata;

**Visti** gli artt. 8 - 9 e 10 del CCNL/1999;

**Visto** l'art 32 del vigente regolamento degli uffici e dei servizi che disciplina l'area delle Posizioni organizzative e manda al Dirigente /Segretario generale l'atto di conferimento;

**Visto** l'art. 21 del vigente Contratto Integrativo decentrato 2013/2016 che disciplina il valore economico delle fasce delle Posizioni Organizzative presenti nell'Ente ai dipendenti in servizio nell'Ente a tempo indeterminato inquadrati nella categoria "D";

**Accertato** che permangono in capo alla dipendente Dott.ssa Ciacio Elena inquadrata nella categoria "D" posizione economica D/1 Profilo Professionale Istruttore direttivo amministrativo, i requisiti previsti per il conferimento dell'incarico della posizione organizzativa individuata nella fascia "A" così come previsto dal sopra citato art. 21 CDI 2013/2016 ;

**Visto** il T.U. Ordinamento Enti Locali approvato con D.l.vo 267/2000;

**Visto** il D.L.vo 165/2001

**Vista** la L.R.48/1991 e successive modifiche ed integrazioni;

## **DETERMINA**

per i motivi in diritto espressi in premessa:

1. prorogare l'incarico della posizione organizzativa alla Dott.ssa Ciaccio Elena inquadrata nella categoria "D" posizione economica D/1 Profilo Professionale Istruttore direttivo amministrativo in possesso dei requisiti previsti per il conferimento dell'incarico della posizione organizzativa individuata nella fascia "A" **fino al 31/12/2016** ;
2. dare atto che l'incarico di che trattasi può essere revocato prima della scadenza con atto scritto e motivato, secondo quanto previsto al comma 3 dell'art.9 del CCNL 31/03/99, e/o modificato in applicazione del Regolamento degli Uffici e dei Servizi Comunali approvato con deliberazione di G.M. n.114/2011;
3. Dare atto, altresì, che spesa necessaria risulta già prevista al capitolo 111110/1 del bilancio dell'esercizio in corso Cod. Class. 01.01.01.101 Cod. T.E. 1.01.01.01.004;
4. Di dare atto che la presente determinazione sarà resa nota ai dirigenti di settori nonché ai dipendenti interessati.
5. La presente determinazione è soggetta a pubblicazione all'albo pretorio e sul sito istituzione dell'Ente [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) ed avrà esecuzione dopo il suo inserimento nella prescritta raccolta.

**Il Segretario Generale  
F.to Dr. Francesco Maniscalchi**

Per accettazione del dipendente

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
(Art. 183 comma 7 Dlgs. Nr.267/2000)**

**Alcamo ,li 04/11/2016**

**IL RAGIONIERE GENERALE**

**F.to -Dr. Sebastiano Luppino**

---

---

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

**Il sottoscritto Segretario Generale attesta che copia della presente determinazione è stata posta in pubblicazione all'Albo Pretorio nonché sul sito web [www.comune.alcamo.tp.it](http://www.comune.alcamo.tp.it) di questo Comune in data 08/11/2016 per 15 giorni consecutivi .-**

**Il Segretario Generale**